

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СШ № 95  
Л.В. Обрезкова  
02 сентября 2024 года

## **Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся МБОУ СШ № 95.**

### **1. Общие положения**

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, родители (законные представители) обучающихся, педагоги.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Функции и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1 Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2 Комиссия в ходе своей работы может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние мебели, столовой посуды, приборов;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи обучающимися;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1 Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 3.2 Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 3.3 Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 3.4 Изменить график проверки, если причина объективна;
- 3.5 Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.6 Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения организаторов питания, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.**

- 4.1 Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.2 Ответственным лицом за осуществление деятельности комиссии является инженер по охране труда в образовательной организации.
- 4.3 Комиссия формируется по зданиям образовательной организации в количестве не менее трех человек в каждом здании.
- 4.4 Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 4.5 О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты классов.
- 4.6 По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 4.7 Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2 человек из ее членов.
- 4.8 Результат работы комиссии оформляется протоколом или актом.

## **5. Ответственность членов Комиссии**

5.1 Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5.2 Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

6.1 Заседания комиссии оформляются протоколом или актом.

6.2 Журнал протоколов заседания комиссии хранится у инженера по охране труда в образовательной организации.